

Valgamaa Noortekogu koosoleku protokoll

Aeg: 28. veebruar 2015

Koht: Tõrva Avatud Noortekeskus

Kohal: Michell Luik, Monika Muru, Sillen Klasman, Sirli Pippa, Triin Jaansalu, Kadri Talvik, Keit Arula, Anna-Marija Sljusartšuk, Reio Raudheiding, Merike Soomets

Puudusid: Kermo Kүүn, Merlika Hүүdsi, Mairo Järv

Külaline: Margo Metsoja

Päevakava:

1. Eelmise protokollkiire meenusus - Sillen Klasman
2. Tegevuskava 2015 - mida teeme ja kes vastutab? - Sirli Pippa
3. Haridusmessi kokkuvõte - Monika, Anna-Marija ja Sillen
4. Noortekogu sünnipäeva organiseerimine - Monika Muru
4. Grupijuhtide valimine ja rühmatöö - Anna-Marija Sljusartšuk
5. Muud arutelud ja ettepanekud

1. Eelmise protokollkiire meenusus

Sillen tutvustas eelmise koosoleku protokollkiire. Kinnitasime selle juba eelnevalt meili teel.

2. Tegevuskava 2015

* punkt 4. Osalemine Valgamaa Arengunõukogu ja Valgamaa ANK projektikomisjoni töös. Arengunõukogus Sirli asemel Anna-Marija ja ANKi projektikomisjonis Sillen. **Merike** räägib Kerstiga Arengunõukogu esindaja vahetumise osas.

* punkt 5. Uute liikmete vastuvõtmine – vastutaja: sekretariaat

* punkt 8. Koostöö erinevate ühendustega, näiteks Punane rist, milles on Reio tegus

* punkt 9. Noortekonverents ja osaluskohvik. **Kõik vastavad eraldi küsitlusele**, mis on listis. LINK: <http://goo.gl/forms/TZ6RHLMCjR> hiljemalt 12. märtsiks! **(Küsitluses märgime ära, et tahame OK'd oktoobris teha)**

Anna-Marija vastutab Osaluskohviku eest ja Noortekonverentsi (22. oktoober?) eest vastutab Monika.

* punkt 10. Aasta noore, noortesõbra ja noosootöötaja valimise eest vastutab Sillen.

* punkt 11. Koostööümarlaud Õpilasesinduste, noortevolikogude ning Tanklaga. Sirli vastutab hetkel koostööseminaride eest, kuid Anna-Marija ja Triin abistavad projektide kirjutamisega.

* punkt 12. Noorte teadlikkuse tõstmine NKst läbi infoseminaride ja koolide külastuse. Personali töögrupp tegeleb korraldusega aga osa võtavad kõik!

* punkt 13. Koostöö tanklaga – vastutaja: Reio

* punkt 14. Osaluskohvikust välja tulnud probleemide lahendamine. Vaatame läbi aruanded ja tegeleme probleemidega. Kadri vastutab.

Sirli saadab täiendatud tegevuskava listi.

Tegevuskava koos vastutajatega on **organisatsioonisisene**.

3. Haridusmessi kokkuvõte

Kaart on Maavalitsuses ja Merike räägib esmaspäeval Kajaga, et saaks selle Maavalitsuse aknale üles panna. Anna-Marija tegi kokkuvõtte. Messil osalemine oli edukas, palju küsitlusi sai täidetud. Anna-Marija tegeleb küsitluste analüüsiga. Saime ka uusi potentsaalseid liikmeid.

Merike küsis meie käest Haridusmessi tagasisidet.

4. Noortekogu sünnipäeva organiseerimine

Noortekogu sünnipäev on 24. märts ja aastal 2015 saame me 9 - aastaseks!

Sünnipäeva alustaksime koosoleku vormis. Sirli mõtles teha väikese seminari, mis annaks midagi kasulikku Noortekogu liikmetele. Õhtul võiks kõik koos tähistada. Sünnipäeva koosolekule kutsuksime ka külalisi nt. Tankla ja Tartumaa Noortekogu esindajaid.

Järgmise koosoleku (sünnipäeva) esialgne toimumiskuupäev **11. aprill 2015.**

5. Grupijuhtide valimine ja rühmatöö

Sekretariaat – Triin, Anna-Marija, Keit – grupijuht Anna-Marija

Personali töögrupp – Sillen, Monika, Michell – grupijuht Sillen

Avalike suhete töögrupp - Sirli, Kadri, Reio, Kermo? ja Merlika? – grupijuht Reio

Grupijuhtide ülesanne on hoida grupisisene tegevus aktiivsena ja delegeerida ülesandeid.

Rühmatöö tulemused:

Sekretariaat:

- Tuleks minna üha enam üle g-mailile ning Facebooki postitada ainult kiireid asju nt. transpordi küsimused jms.

- Google Drive korda teha ning kõik Noortekogu liikmed lisada listi ja anda neile Noortekogu gmaili aadress ja parool.
- Digiallkirjastada otsused
- **Triin** teeb Drive's faili tuludest ja kuludest.

Personali töögrupp:

- Sillen vastutab sünnipäevakinkide eest
- Monika vastutab uute liikmete vastuvõtukinkide eest
- Teeme Drive Personali töögrupi kausta, kuhu koondame kõik liikmete, kinkide ja muu vajaliku andmed.
- Lisame kodukale liikmete andmed koos piltidega. (Selleks on vaja **IGA LIIKME** lühiiseloostus saata **Monikale. Reio** tegeleb piltidega ning saadab need ka Monikale)

Avalike suhete töögrupp:

- Kõik liikmete saavutused ka väljaspool Noortekogu tegemisi tuleb ära mainida
- Tuleb kajastada erinevaid noorteüritusi ka ENL üritustel osalemine tuleb ära märkida
- Rahvuslikke tähtpäevade tähistamine - EV aastapäev, võidupüha, jõulud jms
- Facebook ühendada Twitteriga ja blogi ära kustutada
- Kodukale teha koosolekust kokkuvõte
- Noortekogupõhiseid lugusid paneme kodukale
- Reiot ei tohi videodega üle koormata
- ENLi kodukale meie andmed
- Anna-Marija lisab protokollid kodukale

6. Muud arutelud ja ettepanekud

- Monika ja Anna-Marija tegid kokkuvõtte 20-22 jaanuar toimunud ENLi talvekoolist.
- Merike rääkis oma koolitusest Tallinnas. Oli šokeeritud, sest osade maakondade osaluskogud ei tee koostööd Maavalitsuse noorsootööspetsialistiga ning tänas meid, et meie temaga usinasti koostööd teeme.
- Õnnitlesime sünnipäevalisi.
- Leidsime, et peame tegema kodukorra, kus oleks selgelt märgitud vähim aeg koosolekul mitte osalemisest teatamiseks. Arutame seda **järgmisel koosolekul!**

- Avalike suhete töögrupp tegeleb Noortekogu nänni tellimisega. Pastakad hakkavad otsa saama.
- Pildistamine koduka jaoks.

Protokollis Monika Muru